

**GIẤY MỜI**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG.....**

**Trân trọng kính mời:**

**1. Thành phần tham dự:**

- Đại diện lãnh đạo Phòng GD&ĐT huyện.....
- Đại diện Đảng ủy, UBND xã .....
- Trưởng các ban ngành, đoàn thể xã .....
- BCH hội CMHS trường.....
- Toàn thể CB-GV-NV và học sinh trường .....

**2. Thời gian:**

- Tổng kết trong học sinh: Từ .....ngày.....
- Tổng kết trong CB-GV-NV: Từ .....ngày.....

**3. Địa điểm:** Tại Trường.....

**4. Nội dung:**

Đánh giá tổng kết việc thực hiện nhiệm vụ năm học .....của CB-GV-NV và học sinh Trường.....

Nhận được giấy mời này, kính mong đ/c đến dự đúng thành phần và thời gian quy định để khởi trở ngại công việc chung./.

....., ngày .....tháng .....năm .....

T/M TRƯỜNG.....

**HIỆU TRƯỞNG**